

# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „SZANSA NA PRACĘ!”

**Aktualizacja z 29.03.2020r.**

## § 1

### Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady rekrutacji Uczestniczek/Uczestników oraz zasady uczestnictwa w Projekcie „Szansa na pracę!” (nr POWR.01.03.01-00-0070/18), zwanym dalej Projektem.
2. Projekt „Szansa na pracę!” realizowany jest przez **OŚWIATA i BIZNES Sp. z o.o.** z siedzibą w Katowicach przy ul. Mickiewicza 28/7 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet I. *Osoby młode na rynku pracy*, Działanie 1.3 *Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji*, Poddziałanie 1.3.1 *Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego*.
3. **Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**
4. Biura Projektu mieszczą się w Katowicach przy al. W. Korfanteo 141 pok. 104 oraz w Oświęcimiu przy ul. Leszczyńskiej 7 pok. 304.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.03.2019r. do 28.02.2021r.
6. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - a) instytucji **pieczy zastępczej** oznacza to organizatorów rodzinnej pieczy zastępczej, placówki opiekuńczo-wychowawcze, regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, interwencyjne ośrodki preadopcyjne;
  - b) **Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych (MOW)** oznacza to ośrodki, które przeznaczone są dla dzieci i młodzieży niedostosowanych społecznie wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania;
  - c) **Młodzieżowych Ośrodkach Socjoterapii (MOS)** oznacza to ośrodki, które przeznaczone są dla dzieci i młodzieży, które z powodu zaburzeń rozwojowych, trudności w uczeniu się i zaburzeń w funkcjonowaniu społecznym są zagrożone



niedostosowaniem społecznym i wymagają stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy, wychowania i socjoterapii;

- d) **Specjalnych Ośrodkach Szkolno-Wychowawczych (SOSW), Specjalnych Ośrodkach Wychowawczych (SOW)** oznacza to placówki prowadzone dla dzieci i młodzieży, które z powodu niepełnosprawności nie mogą uczęszczać do szkoły w miejscu zamieszkania;
- e) **szkole specjalnej** oznacza to:
- szkołę lub oddział dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zorganizowane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe,
  - szkołę lub oddział zorganizowane w podmiocie leczniczym, o którym mowa w przepisach o działalności leczniczej, oraz w jednostce pomocy społecznej, w celu kształcenia dzieci i młodzieży przebywających w tym podmiocie lub jednostce, w których stosuje się odpowiednią organizację kształcenia oraz specjalne działania opiekuńczo-wychowawcze, zorganizowane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 128 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe;
- f) **domach samotnej matki** oznacza to ośrodki oferujące nieodpłatną pomoc dla samotnych matek z dziećmi oraz kobiet w ciąży znajdujących się trudnej sytuacji życiowej. Są to domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, zapewniają całodobowy, okresowy pobyt matkom z małoletnimi dziećmi i kobietom w ciąży;
- g) **zakładzie karnym i areszcie śledczym** oznacza to jednostki organizacyjne Służby Więziennej;
- h) **zakładzie poprawczym** oznacza to placówkę resocjalizacyjną dla nieletnich;
- i) **schronisku dla nieletnich** oznacza to placówkę opieki całkowitej dla nieletnich realizującą funkcję diagnostyczną, resocjalizacyjną i zapobiegawczą;
- j) **zakładzie pracy chronionej** oznacza to pracodawcę prowadzącego działalność gospodarczą przez okres co najmniej 12 miesięcy, zatrudniającego nie mniej niż 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągającego wskaźniki zatrudnienia osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przez okres co najmniej 6 miesięcy;
- k) **imigrantach** oznacza to osoby nieposiadające polskiego obywatelstwa, przybyłe lub zamierzające przybyć do Polski w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub na pobyt czasowy i zamierzający wykonywać lub wykonujący pracę na terytorium Polski;
- l) **reemigrantach** oznacza to obywateli polskich, którzy przebywali za granicą Polski przez okres co najmniej 6 miesięcy, którzy zamierzają powrócić do Polski lub którzy przebywają na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do Projektu i deklarują chęć podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na terytorium Polski.

Do tej grupy zaliczani są również repatrianci – osoby, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji;

- m) **osobie bierniej zawodowo** oznacza to osobę, która w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna)<sup>1</sup>;
- n) **NEET** oznacza to osobę młodą w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki: 1) nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), 2) nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniebduje obowiązek szkolny lub nauki) 3) nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy - w procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, weryfikowane jest czy dana osoba brała udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

## § 2

### Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt zakłada udział 30 osób (17 kobiet i 13 mężczyzn), z następujących grup docelowych:
  - a) osoby, które opuściły pieczę zastępczą do dwóch lat po opuszczeniu instytucji pieczy;
  - b) osoby, które opuściły młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii do dwóch lat po opuszczeniu;
  - c) osoby, które opuściły specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze do dwóch lat po opuszczeniu;
  - d) osoby, które zakończyły naukę w szkole specjalnej do dwóch lat po o zakończeniu nauki w szkole specjalnej;
  - e) matki przebywające w domach samotnej matki;

---

<sup>1</sup> Osobami biernymi zawodowo nie są:

- osoby bezrobotne, w tym również osoby bezrobotne zarejestrowane w ewidencji urzędów pracy;
- pracujący oraz pracujący, którzy chwilowo nie pracują ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie;
- osoby prowadzące działalność gospodarczą, praktykę zawodową lub gospodarstwo rolne, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;
- osoby poświęcające czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach);
- osoby w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności;
- członkowie rodziny, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnoszą bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego;
- osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem);
- osoby przebywające na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego), jeśli są zarejestrowane jako osoby bezrobotne.

- f) osoby, które opuściły zakłady pracy chronionej do dwóch lat po zakończeniu zatrudnienia w zakładzie.
2. Minimum 8 Uczestników Projektu stanowić będą osoby z niepełnosprawnościami.
  3. Uczestnikami Projektu mogą być osoby, spełniające jednocześnie następujące kryteria:
    - są w przedziale wiekowym 15–29 lat,
    - mieszkają na terenie Polski,
    - należą do grupy osób wymienionej w pkt 1 od a) do f),
    - nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu,
    - nie pracują, tj. posiadają status osoby biernej zawodowo,
    - należą do kategorii osób NEET (w tym imigranci i reemigranci).
  4. Kryteria uczestnictwa w Projekcie muszą być spełnione w chwili podpisywania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie.

### § 3

#### Wsparcie realizowane w ramach Projektu

1. Udział w Projekcie jest bezpłatny, z zastrzeżeniem postanowień § 6.
2. Projekt zakłada następujące formy wsparcia:
  - a) Proces IPD (7-8 godzin zegarowych na Uczestnika) - 30 osób;
  - b) Indywidualne wsparcie rozwoju osobistego - coaching (3-4 godziny zegarowe na Uczestnika) - 30 osób;
  - c) Opieka mentora (7-8 godzin zegarowych na Uczestnika) - 30 osób;
  - d) Wsparcie pośrednika pracy (7-8 godzin zegarowych na Uczestnika) - 30 osób;
  - e) Kursy zawodowe - 30 osób (każdy Uczestnik bierze udział w 1 kursie zgodnym ze wskazaniem w IPD; kursy kończą się egzaminami);
  - f) Staże zawodowe (3 miesiące) – 26 osób.
3. Uczestnikowi Projektu przysługuje:
  - a) ubezpieczenie NNW;
  - b) zwrot kosztów dojazdu na zajęcia indywidualne i kurs zawodowy (do 300,00 zł/osobę);
  - c) stypendium szkoleniowe w wysokości 6,78 zł brutto za każdą godzinę szkolenia;
  - d) stypendium stażowe w wysokości 1 017,36 zł brutto za każdy miesiąc odbywania stażu;
  - e) poczęstunek na kursie zawodowym (serwis kawowy i ciepły posiłek - w dni, w których zajęcia trwają powyżej 6h dydaktycznych).

## § 4

### Rekrutacja Uczestników

1. Rekrutacja Uczestników prowadzona będzie w turach.
2. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie następuje poprzez dostarczenie do Biura Projektu osobiście, za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kuriera, pocztą elektroniczną (na e-mail: [projekty@oswiata.slask.pl](mailto:projekty@oswiata.slask.pl) - w takim przypadku dokumenty, w ciągu 7 dni kalendarzowych, muszą być dostarczone w oryginale do Biura Projektu) lub poprzez Specjalistę ds. rekrutacji (podczas spotkań w szkołach/ośrodkach):
  - prawidłowo wypełnionego „Formularza zgłoszeniowego” (wzór - Załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - dokumentów potwierdzających przynależność do danej grupy objętej Projektem,
  - orzeczenia potwierdzającego stopień niepełnosprawności lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia (dot. osób z niepełnosprawnościami).
3. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w Biurze Projektu, u Specjalisty ds. rekrutacji i na stronie internetowej OŚWIATA i BIZNES Sp. z o.o. ([www.oswiata.slask.pl](http://www.oswiata.slask.pl)) – podstrona Projektu: <http://www.oswiata.slask.pl/szansa-na-prace-,o,250>
4. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim, w sposób czytelny.

W przypadku osób poniżej 18 roku życia i osób z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych pod dokumentami rekrutacyjnymi powinien podpisać się dodatkowo opiekun prawny.
5. W przypadku składania kserokopii dokumentów Biuro Projektu zastrzega sobie prawo wglądu do ich oryginałów.
6. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne.
7. Każdy potencjalny Uczestnik Projektu odbędzie rozmowę rekrutacyjną ze Specjalistą ds. rekrutacji w celu weryfikacji i oceny jego wiedzy, umiejętności i predyspozycji zawodowych. Pozytywna opinia Specjalisty ds. rekrutacji jest warunkiem przyjęcia do Projektu.
8. Weryfikacji formalnej zgłoszeń dokonuje Komisja rekrutacyjna.
9. Spełnienie wymogów formalnych to 1 punkt przyznany Kandydatowi.
10. Dodatkowe punkty (punkty preferencyjne) zostaną przyznane, na podstawie oświadczeń złożonych w „Formularzu zgłoszeniowym”:
  - a) osobom nie posiadającym doświadczenia zawodowego (osobom, które nie były nigdy zatrudnione, nawet dorywczo) - 2 punkty;
  - b) osobom pozostającym poza rynkiem pracy ponad 6 miesięcy - 1 punkt;
  - c) osobom posiadającym wykształcenie gimnazjalne lub niższe - 1 punkt.

11. W przypadku równorzędnego spełnienia wszystkich kryteriów pierwszeństwo będą miały osoby, które uzyskały punkty preferencyjne za kryterium wykazane w podpunkcie a) pkt 10.
12. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez potencjalnych Uczestników Projektu, po uwzględnieniu zapisów pkt 11, o kolejności przyjmowania do Projektu będzie decydować kolejność zgłoszeń.
13. W wyniku postępowania rekrutacyjnego, po każdej turze, powstanie Lista rankingowa kandydatów, z uwzględnieniem liczby osób z poszczególnych grup obejmowanych wsparciem, podzielona na listę podstawową i listę rezerwową (obejmującą osoby, które nie zakwalifikowały się bezpośrednio ze względu na brak miejsc).
14. Do objęcia wsparciem w ramach Projektu zostaną zakwalifikowani Kandydaci znajdujący się na liście podstawowej. Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z listy rezerwowej możliwe jest w szczególności w przypadku rezygnacji lub usunięcia Uczestnika z Projektu, jeśli stan zaawansowania realizowanych w ramach Projektu działań na to pozwoli.
15. Listy rankingowe oraz bieżące informacje na temat rekrutacji dostępne będą w Biurze Projektu. Dodatkowo osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie zostaną poinformowane o wynikach telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej.
16. Kwalifikowalność Uczestników będzie sprawdzana (potwierdzana) bezpośrednio przed udzieleniem im pierwszej formy wsparcia w ramach Projektu (w momencie podpisywania Deklaracji uczestnictwa w projekcie).
17. Kandydat staje się Uczestnikiem Projektu w momencie podpisania przez niego:
  - Deklaracji uczestnictwa w projekcie (wzór - Załącznik nr 2 do Regulaminu);
  - Oświadczenia Uczestnika Projektu (wzór - Załącznik nr 3 do Regulaminu);
  - Formularza Dane Uczestnika Projektu (wzór - Załącznik nr 4 do Regulaminu);i dostarczenia, aktualnych na dzień podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie, dokumentów potwierdzających przynależność do danej grupy objętej Projektem oraz w przypadku osób z niepełnosprawnościami orzeczenia potwierdzającego stopień niepełnosprawności lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia.

W przypadku składania kopii dokumentów Biuro Projektu zastrzega sobie prawo wglądu do ich oryginałów.

W przypadku osób poniżej 18 roku życia i osób z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych pod ww. dokumentami powinien podpisać się dodatkowo opiekun prawny.
18. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie nie zgłosi się w wyznaczonym terminie na podpisanie dokumentów wykazanych w pkt 17 lub nie dostarczy, któregoś z dokumentów, o których mowa w pkt 17, zostaje przeniesiona na

Listę rezerwową. Na powstałe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z Listy rezerwowej należąca do tej samej grupy obejmowanej wsparciem.

## § 5

### Obowiązki Uczestnika Projektu

Uczestnik Projektu w momencie zakwalifikowania do udziału w Projekcie zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu.
2. Aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia, stosowania się do zaleceń personelu Projektu, aktywnego uczestnictwa w poszukiwaniu pracy, stawiania się na umówione spotkania z doradcą zawodowym/psychologiem, coachem, mentorem, pośrednikiem pracy.
3. Każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w formach wsparcia, np. poprzez złożenie podpisu na listach obecności.
4. Współpracy i stałego kontaktu z mentorem i pośrednikiem pracy.
5. Podjęcia w proponowanym terminie stażu i/lub proponowanej pracy.
6. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych, testów szkoleniowych, testów psychologicznych i innych dokumentów niezbędnych do zdiagnozowania sytuacji Uczestnika Projektu i stworzenia Indywidualnego Planu Działania.
7. Bieżącego informowania Biura Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.
8. Natychmiastowego informowania Biura Projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w „Formularzu zgłoszeniowym” lub „Formularzu Dane Uczestnika Projektu” oraz o zmianie sytuacji zawodowej (np. podjęcie zatrudnienia).
9. Przystąpienia do przewidzianego w ramach Projektu egzaminu po kursie zawodowym.
10. Przekazania, w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie, OŚWIATA i BIZNES Sp. z o.o. danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
11. Udostępnienia, w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie, danych dotyczących statusu na rynku pracy, oraz do dostarczenia do OŚWIATA i BIZNES Sp. z o.o. dokumentów potwierdzających:
  - nawiązanie stosunku pracy lub podjęcie działalności gospodarczej (np. kopia umowy o pracę, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej, dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne) - w przypadku podjęcia zatrudnienia<sup>2</sup> w okresie do trzech miesięcy od zakończenia udziału w Projekcie – dotyczy tylko Uczestników Projektu, którzy w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie byli osobami biernymi zawodowo;

---

<sup>2</sup> Zatrudnienie to podjęcie pracy w oparciu o stosunek pracy lub podjęcie działalności gospodarczej.

- poprawę sytuacji na rynku pracy<sup>3</sup> (np. kopia umowy o pracę, opis zakresu czynności lub stanowiska pracy, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej) - w przypadku poprawy sytuacji na rynku pracy w okresie do trzech miesięcy od zakończenia udziału w Projekcie – dotyczy tylko Uczestników Projektu, którzy w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie byli osobami pracującymi;

oraz przekazania, w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie, informacji nt. otrzymania zwrotnych lub bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej z EFS (w innych projektach EFS) i/lub podjęcia nauki w formach szkolnych.

## § 6

### Zasady udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie, po rozpoczęciu udziału w pierwszej formie wsparcia, możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne złożenie przez Uczestnika Projektu pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny rezygnacji<sup>4</sup>.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt 1 mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi Projektu w momencie rozpoczęcia przez niego udziału w Projekcie lub wynikać z podjęcia zatrudnienia uniemożliwiającego dalszy udział w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu może zostać usunięty z Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innej osoby, aktu kradzieży lub wandalizmu oraz uczestniczenia w formach wsparcia w ramach Projektu pod wpływem alkoholu lub innych używek, a także w przypadkach, gdy: liczba godzin jego nieobecności na zajęciach w ramach kursu przekroczy 20% ogólnej liczby godzin kursu; nie stawiania się na spotkaniach indywidualnych bez uzasadnionej przyczyny; nieuprawnionej nieobecności na stażu. O usunięciu z Projektu Uczestnik Projektu zostaje poinformowany na piśmie.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie z nieuzasadnionych przyczyn (z uwzględnieniem pkt 2), usunięcia z Projektu na podstawie zapisów pkt 3 lub w związku z uznaniem Uczestnika za nieuprawnionego do otrzymania wsparcia (dotyczy sytuacji zakwalifikowania Uczestnika do udziału w Projekcie na podstawie podanych przez niego nieprawdziwych danych) Uczestnik Projektu może zostać zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych w związku z jego udziałem w Projekcie.

<sup>3</sup> Poprawa sytuacji na rynku pracy rozumiana jest jako: przejście z niepewnego do stabilnego zatrudnienia lub przejście z niepełnego do pełnego zatrudnienia, lub zmiana pracy na inną, wymagającą wyższych kompetencji lub umiejętności lub kwalifikacji, lub awans w dotychczasowej pracy, lub zmiana pracy na lepiej wynagradzaną.

<sup>4</sup> OSWIATA i BIZNES Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do oceny przesłanek uzasadniających rezygnację oraz żądania od Uczestnika przedstawienia stosownych dokumentów potwierdzających okoliczności uzasadniające rezygnację (np. zaświadczenia lekarskiego, umowy o pracę)



5. Zwrot kosztów, o którym mowa w pkt 4, wyliczany jest indywidualnie i jest sumą całkowitego kosztu uczestnictwa w Projekcie, od początku trwania Projektu do momentu przerwania udziału w Projekcie oraz ewentualnych dodatkowych kosztów związanych z przerwaniem przez Uczestnika Projektu udziału w Projekcie.
6. Nieobecności wymagają uzasadnienia i usprawiedliwienia w terminie do 3 dni od momentu ich wystąpienia.
7. Wcześniejsze wyjścia z zajęć lub spóźnienia również będą wymagały złożenia przez Uczestnika Projektu stosownego wyjaśnienia.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Zastrzega się prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Pośredniczącej, zmiany dokumentów programowych lub wytycznych.
3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia oraz uczestnictwa w Projekcie Uczestnicy zostaną poinformowani przez OŚWIATA i BIZNES Sp. z o.o. Odpowiednia informacja zostanie zamieszczona również na podstronie internetowej Projektu pod adresem: <http://www.oswiata.slask.pl/szansa-na-prace-,o,250>
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

### **Załączniki:**

- **Załącznik nr 1** – wzór Formularza zgłoszeniowego
- **Załącznik nr 2** – wzór Deklaracji uczestnictwa w projekcie
- **Załącznik nr 3** – wzór Oświadczenia Uczestnika Projektu
- **Załącznik nr 4** – wzór Formularza Dane Uczestnika Projektu